



COMUNE DI OULX

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione dati concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico - art. 14 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33.

Il/la sottoscritto/a PETRILLI VIRGILIO, nato/a in TORINO, Provincia di TORINO, e residente in OULX (TO) alla Via R. GHIOTTI, n. 15-F, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico di governo di CONSIGLIERE presso il Comune di Oulx:

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12. 2000 n. 445 e del D.Lgs. 14.3.2013 n. 33, che:

- a) a seguito delle consultazioni elettorali amministrative del 26 maggio 2019 è stato proclamato eletto alla carica di Consigliere Comunale;
- a.1) che il suddetto incarico andrà a naturale scadenza nell'anno 2024 con la convocazione dei comizi per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali;
- a.2) è stato nominato CONSIGLIERE presso il Comune di Oulx;
- a.3) di avere percepito dal Comune di Oulx i compensi di legge connessi all'assunzione della carica, nonché gli eventuali importi per rimborso spese per viaggio di servizio e/o missioni;
- di non avere percepito dal Comune di Oulx i compensi di legge connessi all'assunzione della carica, nonché gli eventuali importi per rimborso spese per viaggio di servizio e/o missioni;
- b) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'allegato A) della presente dichiarazione;
- c) ricopre cariche presso enti pubblici o privati, o incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, e ha percepito i relativi compensi spettanti, come segue:

SOCIETA'/ENTE	INCARICO	COMPENSO SPETTANTE	COMPENSO PERCEPITO

NON ricopre cariche presso enti pubblici o privati o incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica.

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

Data, 23.08.2019

Il/Titolare dell'incarico di governo

Vincento Pelloni

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente.

Informativa Regolamento EU 2016/679: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PETRILLI VIRGILIO**
Indirizzo **OULX (TO) CAP 10056**
Nazionalità
Data di nascita **20/06/1974**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2010-2019**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **S.I.T.A.F. S.p.A. – Via San Giuliano nr. 2 – 10059 Susa (TO)**
• Tipo di azienda o settore **TRAFORO AUTOSTRADALE DEL FREJUS**
• Tipo di impiego **IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**
• Principali mansioni e responsabilità **COORDINATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE: ufficio commerciale & contabilità del T4, gestione contratti d'abbonamento, fatturazione clienti e fornitori, controllo giornaliero esazione pedaggio, controllo pagamenti, gestione contatti con i clienti e con le banche, registrazione incassi da pedaggio, redazione report di statistica, budget e bilancio aziendale, calcolo aumenti tariffe, compensazioni contabili tra le due società concessionarie del T4**

- Date (da – a) **2003-2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **S.I.T.A.F. S.p.A.**
• Tipo di azienda o settore **TRAFORO AUTOSTRADALE DEL FREJUS**
• Tipo di impiego **IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**
• Principali mansioni e responsabilità **ADDETTO AMMINISTRATIVO CONTABILE: addetto all' ufficio commerciale & contabilità del T4, fatturazione clienti e fornitori; controllo giornaliero esazione pedaggio, fabbricazione tessere d'abbonamento, spedizioni nazionali ed estere, reception e centralino.**

- Date (da – a) **1999-2003**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **S.I.T.A.F. S.p.A.**
• Tipo di azienda o settore **TRAFORO AUTOSTRADALE DEL FREJUS**
• Tipo di impiego **IMPIEGATO**
• Principali mansioni e responsabilità **ESATTORE PEDAGGIO TRAFORO DEL FREJUS.**

- Date (da – a) **1998-1999**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI TORINO – Via M. Vittoria Torino**
• Tipo di azienda o settore **UFFICIO TURISMO E SPORT**
• Tipo di impiego **IMPIEGATO**
• Principali mansioni e responsabilità **ADDETTO ALL'UFFICIO TURISMO E SPORT**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1989-1995

LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO VOLTA" - TORINO

MATEMATICA

MATURITA' SCIENTIFICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ATTITUDINE AI RAPPORTI INTERPERSONALI, PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO, RELAZIONI SOCIALI CAPACITÀ DIALETTICHE, ORIENTAMENTO ALL'OBIETTIVO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA INFORMATICA IN AMBIENTE MICROSOFT OFFICE.

BUONA CONOSCENZA DI WORD, EXCEL, OUTLOOK.

CONOSCENZA PRATICA DI SISTEMI DI CONTABILITÀ TEMA, ADONIX, SAP

PATENTE O PATENTI

PATENTE B