



COMUNE DI OULX

AREA AMMINISTRATIVA
oulx@postemailcertificata.it

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA E DELL’AREA SPORTIVA COMUNALE DI CORSO ORTIGARA - OULX

PROCEDURA APERTA ART. 60 D.LGS. 50/2016

CIG 7493010376 – CPV 92610000-0 “servizio di gestione di impianti sportivi”

Richiamato il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

In esecuzione alla deliberazione G.C. n. 18 del 26.4.2018 ed alla determinazione n. 43 del 17.5.2018;

E’ INDETTA

una selezione pubblica per l’affidamento in concessione della gestione della palestra e dell’area sportiva comunale di corso Ortigara in Oulx.

1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

COMUNE DI OULX – Piazza Garambois 1 – cap. 10056 (To) – telefono 0122/831102 (int. 3)
area amministrativa – sito internet: www.comune.oulx.to.it – PEC
oulx@postemailcertificata.it

Tutta la documentazione relativa alla selezione è disponibile, liberamente e gratuitamente scaricabile sul sito internet del Comune di Oulx e qualsiasi informazione può essere richiesta all’area amministrativa.

Il presente avviso, unitamente alla documentazione tecnica, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Oulx www.comune.oulx.to.it alle sezioni ALBO PRETORIO ON-LINE e BANDI DI GARA.

Il sopralluogo alle strutture dovrà essere preventivamente concordato con l’Area amministrativa.

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

CIG 7493010376

CPV 92610000-0 “servizio di gestione di impianti sportivi”

CODICE NUTS ITC11 (luogo di svolgimento della concessione)

La concessione ha per oggetto la gestione dei seguenti impianti sportivi comunali ubicati in Oulx Corso Ortigara:

- a. Palestra poliuso e relativi servizi
- b. Campo di calcio in erba sintetica dotato di impianto di illuminazione e relativi servizi (unico blocco costituito da 2 spogliatoi giocatori con servizi igienici e locale docce, 1 spogliatoio arbitri con servizio igienico e locale docce, 1 magazzino, 1 locale tecnico e servizi igienici per il pubblico. L’immobile è collegato alla rete di distribuzione di energia

elettrica e dispone di sistema di riscaldamento autonomo anche per la produzione di acqua calda)

- c. 2 campi da tennis di cui 1 in sintetico ed 1 in terra rossa e relativi servizi
- d. Area sportiva attrezzata (percorsi ginnico e MTB – beach volley – mini golf – area agility dog - struttura per ginnastica callistenica - skatepark in calcestruzzo)
- e. Pineta e aree di accesso.

È vietata la cessione parziale o totale del contratto.

L'utilizzo della palestra poliuso è precluso al concessionario durante il periodo scolastico di ogni anno secondo le indicazioni dell'art. 4 del capitolato d'oneri, per lo svolgimento delle lezioni di educazione fisica da parte dell'Istituto di Istruzione Scolastica DES AMBROIS di Oulx.

I citati impianti vengono concessi a titolo gratuito e con accollo di ogni spesa per manutenzione ordinaria da parte del concessionario e mediante gestione priva di caratteristiche imprenditoriali.

Poiché non sono previste interferenze fra soggetti diversi nell'ambito della concessione, non si rende necessaria la redazione del DUVRI ed il conseguente calcolo dei relativi costi.

Il concessionario avrà l'obbligo di:

- a. ottenere agibilità, abilitazioni, autorizzazioni, licenze ed atti similare prescritti dalla vigente normativa di settore, per ogni singola disciplina sportiva che intende praticare nelle strutture, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato d'oneri
- b. mettere a disposizione a titolo gratuito tutti gli impianti sportivi:
 - per iniziative ed attività sportive organizzate direttamente dal Comune o sotto l'egida della stessa Amministrazione, in giorni ed ore da concordare senza pregiudizio delle attività già programmate, per un numero massimo di 50 ore annue;
 - esclusivamente per attività di preparazione agonistica (allenamenti) da parte di altri soggetti senza scopo di lucro affiliati ad almeno una Federazione Sportiva o ad un Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI e presenti sul territorio comunale. Rimarranno comunque a carico dei fruitori i costi vivi di gestione (spese per le utenze – riscaldamento – pulizia ecc.), secondo il piano tariffario in vigore.

3. DURATA DEL CONTRATTO E DISCIPLINA ECONOMICA DELLA CONCESSIONE

La durata è stabilita in anni **5** con decorrenza dal **1° luglio 2018**. È escluso il tacito rinnovo.

Qualora allo scadere del termine previsto dal contratto il Comune non avesse ancora provveduto al nuovo affidamento, il concessionario sarà obbligato a proseguire nella gestione alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza, per il periodo necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

Il Comune riconosce al concessionario un **corrispettivo annuo non superiore a € 25.000,00** oltre IVA di legge, la cui quantificazione definitiva sarà determinata dalle risultanze di gara, sulla base di sole offerte in ribasso rispetto all'importo indicato.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di seguito indicati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:

- a. società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva e società affiliate, costituiti secondo l'art. 90 della legge 289/2002, affiliate ad almeno una Federazione Sportiva o ad un Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- b. "operatori economici" come individuati nell'art. 3 – comma 1 lettera "p" del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 90 – comma 25 – della citata legge 289/2002 l'affidamento avverrà in via preferenziale ai soggetti di cui alla lettera a). Solo qualora non siano pervenute istanze da parte di detti soggetti o quelli partecipanti non siano in possesso dei requisiti previsti, l'affidamento avverrà nei confronti degli operatori di cui alla lettera b);

Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti: sono ammessi ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso il progetto tecnico e l'offerta dovranno essere sottoscritti, pena l'esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Il costituendo

raggruppamento o consorzio dovrà presentare il sede di gara l'impegno, come da dichiarazione sostitutiva, che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiscano mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Nella dichiarazione devono essere specificate le parti e le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipazione alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla stessa gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti.

In caso di partecipazione di imprese raggruppate in RTI, se già costituiti, dovrà essere presentato a pena di esclusione il mandato irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante l'indicazione delle quote di partecipazione espresse in percentuale.

Ai sensi del comma 9 - art. 48 - del codice dei contratti è vietata qualsiasi modificazione della composizione del RTI rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto indicato ai commi 18 e 19 del medesimo articolo.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

requisiti di carattere generale	Non sussistenza dei motivi di esclusione art. 80 D.Lgs. 50/2016
requisiti di idoneità professionale	<p>a. Per società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva e società affiliate, costituiti secondo l'art. 90 della legge 289/2002 (in via preferenziale): affiliazione ad almeno una Federazione Sportiva o ad un Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;</p> <p>b. Per "operatori economici" come individuati nell'art. 3 - comma 1 lettera "p" del D.lgs. 50/2016 (in via residuale): Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui ha sede, per categoria afferente l'oggetto di gara o attività similari in campo sportivo o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di Stato UE, in conformità all'art. 83 - comma 3 - D.Lgs. 50/2016</p>
requisiti di capacità tecnica e professionale	<p>Il concorrente dovrà essere in possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessaria per garantire l'esecuzione della concessione.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dovrà dimostrare esperienza nella gestione di impianti sportivi <u>per almeno TRE ANNI nell'ultimo quinquennio</u> comprovata da idonea documentazione. Tali servizi dovranno essere stati svolti o quale attività in proprio o in qualità di concessionario di enti pubblici, in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi sanzionatori; - Possedere o avere in disponibilità le attrezzature necessarie per implementare quanto messo a disposizione dall'Ente appaltante per la corretta gestione delle strutture; - Non avere, al momento della presentazione dell'offerta, debiti nei confronti del Comune, a qualsiasi titolo; - Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la vigente legislazione di settore.

5. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 - comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a favore del soggetto che abbia conseguito il punteggio più elevato (max 100 punti), valutata da apposita Commissione in riferimento ai criteri e sub-criteri sottoriputati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

La Commissione verrà nominata con apposito provvedimento del competente responsabile d'area, secondo le prescrizioni dell'art. 77 del codice dei contratti, dopo la scadenza del termine di presentazione delle istanze.

Avvertenza: In ogni caso, e a prescindere dalla riparametrazione dei punteggi di offerta tecnica, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del codice (*Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara o nella lettera di invito*) l'Amministrazione si riserva, a seguito di giudizio della Commissione tecnica e in particolar modo nel caso vi fosse un'unica offerta valida, di non procedere ad aggiudicazione qualora si valutasse che nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

Sono esclusivamente ammesse offerte in ribasso sul corrispettivo annuo dovuto dal Comune per le prestazioni di carattere sociale rese in conformità al capitolato d'oneri.

Non è ammessa la presentazione di offerte parziali né condizionate né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione.

Le offerte ritenute anomale potranno essere verificate ai sensi dell'art.97 del codice dei contratti.

L'offerta tecnica (max 80 punti) dovrà essere redatta preferibilmente rispettando l'ordine di trattazione degli elementi e sub-elementi di seguito elencati:

CRITERI	SUB-CRITERI	PUNTEGGIO PARZIALE	PUNTEGGIO MASSIMO
Struttura organizzativa e gestionale	Esperienza nella promozione dell'attività sportiva giovanile, di attività indirizzate al mondo della scuola e infanzia, agli anziani, ai diversamente abili e a categorie a rischio sociale: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Esperienza attività sportiva giovanile ✓ Attività verso la scuola e infanzia ✓ Attività verso anziani ✓ Attività di carattere sociale ✓ Attività verso diversamente abili 	max 15 punti punti 4 punti 7 punti 9 punti 12 punti 15	max 60 punti
	Storicità e continuità organizzativa: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fino a 3 anni ✓ Fino a 6 anni ✓ Fino a 9 anni ✓ Fino a 12 anni ✓ Fino a 15 anni ✓ Oltre 15 anni 	max 10 punti punti 0 punti 2 punti 4 punti 6 punti 8 punti 10	
	Radicamento sul territorio comunale in rapporto al numero dei tesserati al 31.12.2017 di età inferiore ai 14 anni: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fino a 30 tesserati ✓ Fino a 60 tesserati ✓ Fino a 100 tesserati ✓ Fino a 150 tesserati ✓ Fino a 180 tesserati ✓ Fino a 210 tesserati ✓ Oltre 210 tesserati 	max 15 punti punti 1 punti 3 punti 6 punti 8 punti 10 punti 12 punti 15	
	Periodo di gestione di complessi sportivi (in termini di anni interi e non parziali): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fino a 3 anni ✓ Fino a 4 anni ✓ Fino a 5 anni ✓ Fino a 6 anni ✓ Oltre 6 anni 	max 10 punti punti 0 punti 2 punti 6 punti 8 punti 10	
	Presenza di propri iscritti abilitati all'utilizzo del DAE: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 addetto ✓ 2 addetti ✓ 3 addetti ✓ Oltre 3 addetti 	max 10 punti punti 4 punti 6 punti 8 punti 10	

Progetto di gestione	Descrizione delle modalità di organizzazione delle attività e dei progetti formativi nel settore della promozione sportiva e dell'aggregazione sociale con priorità nei confronti dei cittadini residenti nel Comune, da gestire anche in forma coordinata con altre realtà sportive locali, con riguardo ad attività rivolte ai minori, alle persone diversamente abili ed agli anziani.	max 15 punti	max 20 punti
	Proposta del piano tariffario di prima applicazione, con previsione di differenziazioni per fasce orarie e tipologia di utenza.		
	Proposte di migliorie alle dotazioni sportive (sia strumentali che impiantistiche) per implementare l'utilizzo delle strutture.	max 5 punti	

Per ogni elemento il punteggio sarà attribuito come segue:

1. ciascun Commissario attribuisce discrezionalmente al sub-elemento proposto da ciascun partecipante un coefficiente variabile tra zero e uno, dove il coefficiente attribuito è espressione dei seguenti giudizi:

Giudizio	Coefficienti
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0,3
Scarso	0,2
Inadeguato	0,1
Assente	0

2. viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai vari Commissari a ciascuna offerta per il singolo sub-elemento (coefficiente provvisorio), quindi, qualora nessuna offerta abbia ottenuto il coefficiente 1, tale coefficiente viene attribuito alla migliore offerta e le altre vengono conseguentemente riparametrate (coefficiente definitivo);
3. il coefficiente definitivo così ottenuto viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al singolo sub-elemento.

L'attribuzione del punteggio complessivo per il progetto tecnico avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo sub-elemento ed elemento come precedentemente indicato.

L'offerta economica (max 20 punti)

L'offerta economica, redatta sul modello allegato C al presente avviso, deve riportare una **RIDUZIONE PERCENTUALE SUL CORRISPETTIVO A CARICO DEL COMUNE**. A pena di esclusione, non sono accettate offerte in aumento rispetto al corrispettivo a base d'asta di € 25.000,00 x anni 5 = corrispettivo intero periodo € 125.000,00 al netto dell'IVA.

La determinazione dei punteggi avverrà assegnando il massimo punteggio all'offerta migliore, mentre alle restanti offerte sarà assegnato il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula:

percentuale di ribasso proposta x 20
migliore percentuale di ribasso

Il corrispettivo annuo così determinato sarà unico, fisso e costante per l'intera durata contrattuale e non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, plurime, indeterminate o in aumento.

6. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente gli atti come specificati in seguito, **pena l'esclusione dalla gara**, può essere recapitato tramite consegna a mano o tramite agenzie di recapito autorizzate, e deve pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **4 GIUGNO 2018**, al seguente indirizzo: **Comune di Oulx (To) – Ufficio Protocollo - Piazza Aldo Garambois n. 1 – 10056 OULX.**

A pena di esclusione il plico deve:

- essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- riportare all'esterno, oltre l'intestazione e l'indirizzo del mittente, la dicitura: "OFFERTA PER LA SELEZIONE DEL GIORNO 5 GIUGNO 2018 - ORE 14.00 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PALESTRA E DELL'AREA SPORTIVA COMUNALE DI CORSO ORTIGARA IN OULX – CIG 7493010376".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Si precisa che non saranno accettati reclami di sorta nel caso in cui lo stesso non dovesse pervenire entro il termine perentorio indicato.

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno, **tre buste**, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- "A – documentazione"
- "B – progetto"
- "C – offerta economica".

Tutti i documenti contenuti nelle tre buste devono, a pena di esclusione, essere sottoscritti dal legale rappresentante ed accompagnati da fotocopia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nella busta "A - DOCUMENTAZIONE", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **istanza di ammissione alla gara**, redatta in lingua italiana ed in regola con le disposizioni sul bollo, contenente la dichiarazione sostitutiva di certificazione (successivamente verificabile da parte del Comune) resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

1.a) in base alla configurazione giuridica del partecipante:

- atto costitutivo e statuto dell'associazione che preveda "attività afferente l'oggetto della selezione in campo sportivo"
- affiliazione a Federazione o Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI; oppure:
- iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria afferente l'oggetto della gara o attività similari in campo sportivo o requisito equivalente per soggetti residenti in altri stati dell'Unione Europea;

1.b) generalità del legale rappresentante e idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;

1.c) generalità di tutti i soci ed amministratori con potere di rappresentanza;

1.d) insussistenza delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 (codice antimafia);

1.e) assenza delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

I requisiti di cui ai punti 1.d) e 1.e) devono essere dichiarati, oltre che per il legale rappresentante, - per tutti i soci/amministratori muniti di poteri di rappresentanza;

- 1.f) ubicazione della sede sociale – struttura organizzativa (curricula formativi e professionali dei soci operativi) – esperienza acquisita nella gestione di impianti sportivi in relazione alla tipologia di quelli oggetto della presente selezione – impegno profuso nel settore giovanile e sociale);
 - 1.g) insussistenza di procedure di decadenza o revoca di affidamenti/concessioni di impianti sportivi ovvero di risoluzione dei relativi contratti, per fatti addebitabili all'aggiudicatario;
 - 1.h) di essere in regola:
 - a) con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge 68/1999), salvo il caso di non applicazione (specificare il motivo);
 - b) con le disposizione di cui alla legge 28.2.2009 n. 2 inerenti la regolarità contributiva;
 - 1.i) impegno, per i costituenti raggruppamenti, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamenti già costituiti dovrà essere prodotto l'atto di costituzione;
 - 1.l) attestazione che il concorrente, con espresso riferimento alla gara in questione:
 - non si trova, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - non partecipa alla gara in più di un'associazione temporanea, e neppure in forma individuale quando abbia partecipato alla gara in associazione;
 - 1.m) impegno ad applicare, in caso di aggiudicazione, gli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza dei lavoratori, nonché gli obblighi di condotta imposti dal D.P.R. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
 - 1.n) di avere preso visione, conoscere ed accettare le condizioni del presente avviso, del capitolato d'oneri e dei relativi allegati;
 - 1.o) di avere preso conoscenza delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione del contratto e di considerare l'offerta nel suo complesso remunerativa;
 - 1.p) di mantenere l'offerta valida per giorni 180 dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
 - 1.q) di possedere idonea capacità tecnica dichiarando analiticamente i servizi prestati ed i relativi periodi, effettuati per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio;
 - 1.r) di disporre, in caso di aggiudicazione, di organizzazione idonea a garantire la gestione delle strutture in oggetto;
 - 1.s) di impegnarsi ad attivarne la gestione entro e non oltre il **1° luglio 2018**, anche in pendenza del perfezionamento dell'atto contrattuale;
 - 1.t) di non avere pendenze nei confronti del Comune di Oulx;
 - 1.u) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare almeno 5 giorni prima dell'inizio della gestione l'elenco dei soci volontari e/o del personale utilizzati presso gli impianti in concessione, con indicazione delle qualifiche e delle abilitazioni possedute.
- 2) **cauzione provvisoria dell'importo di € 2.500,00** (pari al 2% del valore complessivo della concessione) a garanzia dell'offerta, da presentarsi nelle forme e con le modalità di cui all'art.93 D.Lgs. 50/2016; in caso di costituzione della garanzia in contanti, il versamento andrà effettuato presso la Tesoreria comunale di Oulx – Intesa San Paolo – Agenzia di Oulx, specificando la causale. La ricevuta di versamento o l'originale della fidejussione/polizza dovranno essere inseriti nel plico "A –DOCUMENTAZIONE".
- La garanzia dovrà:
- avere validità di 180 gg.;
 - intendersi automaticamente svincolata dopo la comunicazione al concorrente da parte dell'ente dell'esito della gara;
 - in caso di aggiudicazione intendersi valida fino alla sottoscrizione del relativo contratto pubblico;
 - essere munita della clausola "a prima richiesta" con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1945 del c.c., nonché con espressa rinuncia alla preventiva escussione

del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c. ed alla decadenza prevista a favore del fideiussore dall'art. 1957 del c.c.;

- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Qualora l'operatore economico possa beneficiare delle riduzioni previste dall'art. 93 – comma 7 – D.Lgs. 50/2016, dovrà allegare copia delle relative certificazioni rilasciate dagli organismi preposti. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del medesimo raggruppamento;

- 3) **impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, a pena di esclusione;
 - 4) **attestazione rilasciata dal Comune di Oulx** relativa alla presa visione degli impianti sportivi oggetto di concessione;
 - 5) **attestazione comprovante l'affiliazione** ad almeno una Federazione Sportiva o Ente di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
 - 6) **modello "PASSOE"** ⁽¹⁾ rilasciato dall'AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (www.anticorruzione.it). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
-
- ¹ il PASSOE è il documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS (Authority Virtual Company Passport, il servizio realizzato dall'Autorità per la verifica del possesso dei requisiti da parte degli Operatori Economici);
- 7) **capitolato d'oneri debitamente controfirmato** su ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante;
 - 8) **fotocopia**, non autenticata, di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nella busta "B - PROGETTO", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. progetto che contenga:
 - descrizione delle modalità di organizzazione delle attività e dei progetti formativi nel settore della promozione sportiva e dell'aggregazione sociale con priorità nei confronti dei cittadini residenti nel Comune, da gestire anche in forma coordinata con altre realtà sportive locali, con riguardo ad attività rivolte ai minori, alle persone diversamente abili ed agli anziani;
 - proposta del piano tariffario di prima applicazione, con previsione di differenziazioni per fasce orarie e tipologia di utenza;
 - proposte di migliorie alle dotazioni sportive (sia strumentali che impiantistiche) per implementare l'utilizzo delle strutture;
2. generalità e curriculum del responsabile della gestione delle strutture;
3. dichiarazione circa l'obbligo, in caso di aggiudicazione della concessione, dell'applicazione di tutte le condizioni, clausole, progetti, attrezzature, requisiti ecc. come indicate in sede di selezione.

Nella busta "C - OFFERTA ECONOMICA" – deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

offerta economica redatta secondo le indicazioni di cui all'allegato modello, in lingua italiana ed in regola con le disposizioni sul bollo, deve essere espressa in cifre ed in lettere (in caso di difformità varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'ente) mediante **riduzione percentuale** sul corrispettivo annuo a base di gara dovuto dal Comune, come specificato all'art. 3 del presente bando di gara.

L'offerta, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, NON POTRÀ ESSERE IN AUMENTO e presentare correzioni che non siano specificatamente approvate e controfirmate.

7. PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni selettive avranno inizio presso la sede del Comune di Oulx, **alle ore 14.00 del giorno 5 GIUGNO 2018**, in seduta pubblica, e proseguiranno, anche nei giorni successivi, fino alla loro conclusione, senza necessità di ulteriori comunicazioni ai soggetti interessati, se non quelle che saranno riportate sul verbale delle operazioni.

Potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, ovvero i soggetti che esibiranno all'organo preposto alla selezione atto idoneo a comprovare la loro legittimazione a svolgere in nome e per conto dei concorrenti le predette attività.

La commissione effettuerà i seguenti adempimenti:

- in fase pubblica:

- a) controllo ed apertura dei plichi pervenuti in tempo utile;
- b) apertura della busta "A" e verifica della documentazione ivi contenuta;
- c) ammissione o esclusione dei concorrenti alla fase successiva della procedura;
- d) apertura della busta "B" e verifica della documentazione ivi contenuta;

- in fase NON pubblica:

valutazione delle "offerte tecniche - progetti" secondo i criteri di cui al presente bando;

- in fase pubblica:

- a) comunicazione delle valutazioni attribuite alle singole "offerte tecniche - progetti";
- b) apertura della busta "C" ed attribuzione dei relativi punteggi, con esclusione delle offerte in aumento.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, può valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse;

- c) stesura della graduatoria finale e comunicazione del concorrente provvisoriamente aggiudicatario.

8. ALTRE INFORMAZIONI

Resta in ogni caso salvo, in aggiunta e/o integrazione a tutto quanto previsto e/o a conferma di quanto in altre parti dei documenti di gara già stabilito, che:

- La concessione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che avrà ottenuto il maggior punteggio;
- in caso di offerte che avranno ottenuto uguale punteggio si aggiudicherà la concessione al soggetto la cui offerta tecnico-progettuale abbia ottenuto maggiore punteggio;
- le offerte presentate saranno considerate vincolanti a tutti gli effetti per i partecipanti per 180 giorni dalla data di esperimento della selezione, mentre per l'Ente appaltante saranno vincolanti solo dopo l'approvazione dei relativi atti da parte degli organi competenti;
- il concessionario provvisorio dovrà far pervenire al Comune di Oulx, dopo il ricevimento di specifica richiesta:
 - (in caso di raggruppamento temporaneo) contratto di Associazione Temporanea d'Imprese;
 - copia delle polizze assicurative e cauzione come prescritte nel "capitolato d'oneri";nel caso in cui non sia eseguito quanto indicato al punto precedente o se il concessionario non si presenti per la sottoscrizione dell'atto contrattuale nei termini indicati dal Comune, quest'ultimo si riserva il diritto di revocare la concessione (con conseguente incameramento della cauzione provvisoria) e di procedere all'affidamento nei confronti del concorrente che segue in graduatoria, salvi ulteriori superiori danni. L'Amministrazione si riserva uguale facoltà nell'ipotesi di decadenza o di fallimento del concessionario;

- il Comune di Oulx si riserva la facoltà di affidare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché di procedere ad attivazione di procedura negoziata, qualora la procedura in argomento non ottenga offerte e/o offerte appropriate;
- il Comune di Oulx si riserva la facoltà di non affidare la concessione per motivi di convenienza e di interesse pubblico, ovvero nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'affidamento della stessa, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

La mancata o la irregolare e/o non completa presentazione delle dichiarazioni e/o documentazione richieste, nonché la irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla procedura. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000) e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare di ogni tipo di appalto.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva la stazione appaltante effettuerà i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali nei confronti del concessionario provvisorio, ai sensi dell'art. 216 - comma 13 - del D.lgs. 50/2016, mediante il sistema AVCpass sul portale dell'ANAC.

Si dà atto inoltre che la stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, è subordinata agli adempimenti di cui alla legislazione antimafia se ed in quanto applicabili, ed alla verifica positiva del DURC in corso di validità. L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di selezione. E' esclusa la competenza arbitrale per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto relativo alla presente procedura. Si informa inoltre che si giungerà alla risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione, da parte del concessionario o da parte di personale da esso dipendente, degli obblighi imposti dal D.P.R. 16.4.2013 n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o dai codici integrativi che potranno essere emanati nel periodo di valenza contrattuale.

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati forniti dai partecipanti alla selezione sono necessari per la gestione del procedimento concessorio e sono raccolti ed in parte pubblicati in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura degli uffici comunali competenti. Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Le spese contrattuali saranno a carico del concessionario che, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto entro il termine stabilito dal Comune.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rimanda al capitolato d'oneri ed alle norme di legge applicabili.

Il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'area amministrativa Paola Grasso.

Oulx, 17 maggio 2018

La Responsabile Area Amministrativa
Grasso Paola
firmato digitalmente