



COMUNE DI OULX

AREA AMMINISTRATIVA
oulx@postemailcertificata.it

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI INTRATTENIMENTO E DI AGGREGAZIONE PER MINORI (CENTRO DIURNO DI VACANZA SENZA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI):

- **IN OULX CAPOLUOGO - 1° LOTTO - CIG Z491E1DDBE**
- **IN FRAZIONE BEAULARD - 2° LOTTO - CIG Z511E1DEEB**

Richiamato il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

In esecuzione alle deliberazioni C.C. n. 16 del 4.4.2017 e G.C. n. 28 in pari data ed alla determinazione n. 36 del 19.4.2017;

E’ INDETTA

una gara pubblica per l’affidamento del servizio di intrattenimento e di aggregazione per minori (centro diurno di vacanza senza somministrazione pasti) in Oulx Capoluogo (1° lotto) ed in frazione Beaulard (2° lotto), per anni 5 dalla data di sottoscrizione dei rispettivi atti contrattuali e con attivazione dei servizi, così formulata:

- OULX CAPOLUOGO: nei periodi delle vacanze scolastiche (Pasqua – vacanze estive - vacanze natalizie)
- FRAZIONE BEAULARD: durante le vacanze estive;

1. ENTE APPALTANTE

COMUNE DI OULX – Piazza Garambois 1 – cap. 10056 (To) – telefono 0122/831102 (int. 3)
– sito internet: www.comune.oulx.to.it - PEC oulx@postemailcertificata.it

Tutta la documentazione relativa alla gara è disponibile e liberamente scaricabile sul sito internet del Comune di Oulx e qualsiasi informazione può essere richiesta all’area amministrativa.

Il presente bando (unitamente alla documentazione di gara) sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Oulx www.comune.oulx.to.it alle sezioni ALBO PRETORIO ON-LINE e BANDI DI GARA.

2. OGGETTO DELLA GARA

CPV 85312110-3 (Servizi forniti da centri diurni per bambini) - **CODICE NUTS ITC11**

La gara ha per oggetto la gestione del servizio di intrattenimento e di aggregazione (centro diurno di vacanza senza somministrazione pasti) a favore dei minori da 6 a 10 anni di età, presso locali di proprietà o in disponibilità del Comune, tramite appalti separati per ogni singolo lotto, con possibilità di concorrere sia per singolo lotto che per entrambi, come segue:

- **1° lotto – in Oulx Capoluogo - CIG Z491E1DDBE**
- **2° lotto – in Frazione Beaulard – CIG Z511E1DEEB.**

I minori di età inferiore a 6 anni potranno essere accolti purché il centro sia provvisto di idonee attrezzature e di personale professionalmente e numericamente adeguato, secondo la vigente normativa di settore.

Il numero massimo degli utenti, per ogni singolo lotto, sarà comunicato al rispettivo aggiudicatario al momento dell'individuazione dei locali che potranno essere messi a disposizione per il servizio.

Le modalità di erogazione dei servizi e le obbligazioni delle parti sono regolate dai rispettivi capitolati speciali di appalto per ogni singolo lotto e dal presente bando, redatti in riferimento alle linee di indirizzo di cui all'atto C.C. n. 16 in data 4.4.2017, secondo la seguente formulazione:

- 1° LOTTO - OULX CAPOLUOGO: nei periodi delle vacanze scolastiche (Pasqua - vacanze estive - vacanze natalizie)
- 2° LOTTO - FRAZIONE BEAULARD: durante le vacanze estive.

Per tale servizio, in riferimento alle disposizioni dell'art. 17 L.R. 11.3.2015 n. 3, ogni aggiudicatario ha l'obbligo di presentare al Comune di Oulx una "segnalazione certificata inizio attività" (SCIA), che sarà inoltrata alla Commissione di Vigilanza dell'ASL TO3 competente per territorio.

Il rapporto numerico fra il personale addetto al servizio e numero di bambini non può essere inferiore a 1 operatore ogni 10 minori dai 6 anni di età e di 1/8 se in presenza di bambini di età inferiore.

È vietata la cessione parziale o totale del contratto.

Poiché, per entrambi i lotti, non sono previste interferenze fra soggetti diversi nell'ambito della fruizione dei locali in cui si potranno svolgere i servizi, NON si rende necessaria la redazione di DUVRI ed i conseguenti calcoli dei relativi costi.

3. DURATA DEL CONTRATTO E DISCIPLINA ECONOMICA DEL RAPPORTO

La durata è stabilita in anni **5** con decorrenza dalla sottoscrizione dei singoli atti contrattuali.

Il Comune riconosce ai rispettivi aggiudicatari i corrispettivi annui così suddivisi:

- **1° LOTTO - OULX CAPOLUOGO: € 3.800,00 oltre IVA di legge**
- **2° LOTTO - FRAZIONE BEAULARD: € 2.200,00 oltre IVA di legge;**

le cui quantificazioni definitive saranno determinate dalle risultanze di gara, sulla base di sole offerte in ribasso rispetto ai singoli importi indicati.

Per il servizio l'aggiudicatario può applicare tariffe libere, con i soli obblighi di prevedere differenziazione tariffaria in diminuzione a favore degli utenti residenti e di ottenere la preventiva approvazione da parte del Comune di Oulx. Tale obbligo permane ogniqualvolta venga proposta una variazione. In caso di mancata approvazione dovranno essere mantenute le tariffe precedentemente in vigore.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire la prosecuzione dei servizi fino ad un massimo di giorni 180 successivi alla scadenza naturale del contratto, onde consentire alla stazione appaltante la definizione delle procedure per l'individuazione del nuovo gestore.

4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I locali comunali che verranno specificatamente ed annualmente individuati per ogni singolo lotto in Oulx Capoluogo ed in frazione Beaulard, verranno concessi a titolo gratuito e con esenzione di compartecipazione alle spese gestionali, che rimarranno quindi a totale carico dell'Ente proprietario.

Gli immobili, come annualmente individuati e concessi, dovranno essere utilizzati nel rispetto della capienza massima comunicata ed adibiti esclusivamente all'esercizio dei singoli servizi di intrattenimento e di aggregazione per minori (centro diurno di vacanza senza somministrazione di pasti) in Oulx Capoluogo ed in frazione Beaulard, come descritti nei rispettivi capitolati speciali di appalto.

Qualora l'aggiudicatario intenda svolgere l'attività del centro diurno anche presso area esterna della quale avrà la disponibilità, quest'ultima dovrà rispettare i parametri di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 18-3561 del 4.7.2016 e comunque disporre di idoneo riparo, di almeno 1 wc ed 1 lavabo ad uso esclusivo ogni 25 persone, avere in dotazione una cassetta di primo soccorso ed essere debitamente circoscritta qualora possa essere fruita anche da altri utenti. Si rammenta che la fornitura delle suddette dotazioni rimane ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, senza la compartecipazione del Comune.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici (art. 3 comma 1 lettera p) del D.Lgs. 50/2016) come indicati nell'art. 45 del medesimo decreto, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, purché specializzati ed operanti nel settore ed in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016.

Sono ammessi a partecipare anche Enti non commerciali, associazioni ed enti senza scopo di lucro, regolarmente iscritti negli albi e/o registri previsti dalla normativa di settore.

Sia i soggetti imprenditoriali, che quelli a carattere non commerciale ed associativo, dovranno dimostrare, o mediante la visura camerale o mediante il contenuto dei propri statuti ed atti costitutivi, di avere fra le proprie finalità la gestione di attività educative - didattiche - ludico/ricreative a favore di minori (gestione centri estivi, baby parking, servizi educativi o servizi analoghi).

Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti: sono ammessi ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso il progetto tecnico e l'offerta dovranno essere sottoscritti, pena l'esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare il sede di gara l'impegno, come da dichiarazione sostitutiva, che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiscano mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Nella dichiarazione devono essere specificate le parti e le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipazione alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla stessa gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti.

In caso di partecipazione di imprese raggruppate in RTI, se già costituiti, dovrà essere presentato a pena di esclusione il mandato irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante l'indicazione delle quote di partecipazione espresse in percentuale.

Ai sensi del comma 9 - art. 48 - del codice dei contratti è vietata qualsiasi modificazione della composizione del RTI rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto indicato ai commi 18 e 19 del medesimo articolo.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

requisiti di carattere generale	Non sussistenza dei motivi di esclusione art. 80 D.Lgs. 50/2016
requisiti di idoneità professionale	In base alla configurazione giuridica del partecipante: a. Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui ha sede, per categoria afferente l'oggetto di gara o attività similari in campo socio-educativo-ricreativo o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di Stato UE, in

	<p>conformità all'art. 83 – comma 3 – D.Lgs. 50/2016;</p> <p>b. Atto costitutivo e statuto dell'ente no profit che preveda "attività afferente l'oggetto della gara o attività similari in campo socio-educativo-ricreativo" – elenco dei soci – iscrizione ad albi o registri prevista per legge;</p>
requisiti di capacità tecnica e professionale	<p>Il concorrente dovrà essere in possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessaria per garantire l'esecuzione dell'appalto.</p> <p>1. Dovrà dimostrare di disporre al proprio interno di organizzazione che abbia gestito per almeno TRE ANNI nell'ultimo quinquennio attività educative-didattiche-ludico/ricreative a favore di minori (gestione centri estivi, baby parking, servizi educativi o servizi analoghi) comprovate da idonea documentazione. Tali servizi dovranno essere stati svolti regolarmente e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi sanzionatori.</p> <p>I suddetti requisiti devono essere posseduti da una delle seguenti figure, secondo la forma giuridica del soggetto partecipante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dal titolare in caso di ditta individuale; - da un socio in caso di società in nome collettivo - da un socio accomandatario in caso di società in accomandita semplice - da amministratore munito di poteri di rappresentanza o legale rappresentante nei casi di società di qualunque altra natura e di enti no profit; <p>in alternativa, per tutte le tipologie giuridiche sopramenzionate: dal direttore tecnico o dal responsabile di gestione.</p> <p>2. Avere in disponibilità le attrezzature e le risorse umane necessarie per la corretta prestazione del servizio.</p> <p>3. Non avere subito negli ultimi 24 mesi antecedenti il presente bando provvedimenti di chiusura o sospensione del servizio per carenze igienico-sanitarie.</p>

6. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 – comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a favore del soggetto che abbia conseguito il punteggio più elevato (max 100 punti), valutata da apposita Commissione in riferimento ai criteri e sub-criteri sottoripotati validi per ogni singolo lotto:

- a. 1° lotto – servizio di intrattenimento ed aggregazione in Oulx Capoluogo
- b. 2° lotto – servizio di intrattenimento ed aggregazione in frazione Beaulard.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

La Commissione verrà nominata con apposito provvedimento del competente responsabile d'area, secondo le prescrizioni dell'art. 77 del codice dei contratti.

Avvertenza: In ogni caso, e a prescindere dalla riparametrazione dei punteggi di offerta tecnica, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del codice (*Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara o nella lettera di invito*) l'Amministrazione si riserva, a seguito di giudizio della Commissione tecnica e in particolar modo nel caso vi fosse un'unica offerta valida, di non procedere ad aggiudicazione qualora si valutasse che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al contratto e ai suoi obiettivi di servizi rivolti ai minori.

Sono esclusivamente ammesse offerte in ribasso sui singoli corrispettivi annui dovuti dal Comune:

- a. 1° lotto - € 3.800,00/anno per il servizio di intrattenimento ed aggregazione per minori in Oulx Capoluogo
- b. 2° lotto - € 2.200,00/anno per il servizio di intrattenimento ed aggregazione per minori in frazione Beaulard.

Non è ammessa la presentazione di offerte parziali né condizionate né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro servizio.

Le offerte ritenute anomale potranno essere verificate ai sensi dell'art.97 del codice dei contratti.

L'offerta tecnica riferita al lotto prescelto (max 80 punti) dovrà essere redatta preferibilmente rispettando l'ordine di trattazione degli elementi e sub-elementi elencati al punto precedente.

CRITERI	SUB-CRITERI	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
Progetto educativo	Proposta di organizzazione educativa che si intende realizzare in base alla concezione ricreativa-educativa e didattica del servizio	max 20 punti	max 27 punti
	Rapporti con le famiglie: strategie e modalità di accoglienza, comunicazione, informazione, sostegno e coinvolgimento	max 5 punti	
	Forme di integrazione del servizio nella rete territoriale dei servizi già esistente	max 2 punti	
Progetto di gestione	Modalità di organizzazione del lavoro e del personale educativo, ruoli, orari e turni giornalieri – descrizione curriculare dei dipendenti/collaboratori	max 15 punti	max 37 punti
	Organizzazione del lavoro e descrizione delle modalità operative di esecuzione delle prestazioni di assistenza e pulizia	max 8 punti	
	Modalità di sostituzione del personale e strategie per il contenimento del turn over	max 8 punti	
	Attività di formazione del personale	max 4 punti	
	Strumenti di rilevazione e riscontro della qualità del servizio offerto	max 2 punti	
Coordinamento pedagogico	Curriculum del direttore tecnico con particolare attenzione alle qualifiche possedute ed all'esperienza nel settore	max 6 punti	max 8 punti
	Ore messe a disposizione per iniziative di coordinamento in ambito comunale/territoriale	max 2 punti	
Servizi, progetti, beni strumentali aggiuntivi	Eventuale proposta di servizi aggiuntivi/innovativi atti a qualificare il servizio di base, sempre in coerenza con l'aspetto pedagogico e ricreativo	max 5 punti	max 8 punti
	Eventuale proposta di ulteriori elementi quali beni strumentali, attrezzature, giochi ecc. atti a qualificare l'offerta	max 3 punti	

Per ogni elemento il punteggio sarà attribuito come segue:

1. ciascun Commissario attribuisce discrezionalmente al sub-elemento offerto da ciascun partecipante un coefficiente variabile tra zero e uno, dove il coefficiente attribuito è espressione dei seguenti giudizi:

Giudizio	Coefficienti
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0,3
Scarso	0,2
Inadeguato	0,1
Assente	0

2. viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai vari Commissari a ciascuna offerta per il singolo sub-elemento (coefficiente provvisorio), quindi, qualora nessuna offerta abbia ottenuto il coefficiente 1, tale coefficiente viene attribuito alla migliore offerta e le altre vengono conseguentemente riparametrate (coefficiente definitivo);
3. il coefficiente definitivo così ottenuto viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al singolo sub-elemento.

L'attribuzione del punteggio complessivo per il progetto tecnico avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo sub-elemento ed elemento come precedentemente indicato.

L'offerta economica (max 20 punti)

L'offerta economica, redatta sul modello allegato C al presente bando, deve riportare **L'INDICAZIONE DEL LOTTO PER IL QUALE SI PARTECIPA E LA RIDUZIONE PERCENTUALE SULLO SPECIFICO CORRISPETTIVO ANNUO VERSATO DAL COMUNE:**

- **1° LOTTO - OULX CAPOLUOGO: € 3.800,00/ANNO (€ 19.000,00 per intero periodo quinquennale) oltre IVA di legge;**
- **2° LOTTO - FRAZIONE BEAULARD: € 2.200,00/ANNO (€ 11.000,00 per intero periodo quinquennale) oltre IVA di legge.**

A pena di esclusione, non sono accettate offerte in aumento rispetto ai singoli corrispettivi a base d'asta sopraindicati.

La determinazione dei punteggi, per ogni singolo lotto, avverrà assegnando il massimo punteggio all'offerta migliore, mentre alle restanti offerte sarà assegnato il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \text{punteggio massimo}(20) \times (\text{offerta da valutare}/\text{offerta maggiore percentuale di ribasso})$$

Per ogni singolo lotto, il corrispettivo annuo così determinato sarà unico, fisso e costante per l'intera durata contrattuale e non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, plurime, indeterminate o in aumento.

7. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente gli atti come specificati in seguito, **pena l'esclusione dalla gara**, può essere recapitato tramite consegna a mano o tramite agenzie di recapito autorizzate, e deve pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **9 maggio 2017**, al seguente indirizzo: **Comune di Oulx (To) – Ufficio Protocollo - Piazza Aldo Garambois n. 1 – 10056 OULX.**

A pena di esclusione il plico deve:

- essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- riportare all'esterno, oltre l'intestazione e l'indirizzo del mittente, la dicitura: "**OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 15.5.2017 - ORE 14.00 - GESTIONE DEL SERVIZIO DI INTRATTENIMENTO ED AGGREGAZIONE PER MINORI - _____ LOTTO _____**" specificando il lotto per il quale si partecipa: 1° LOTTO OULX CAPOLUOGO CIG Z491E1DDBE – 2° LOTTO FRAZIONE BEAULARD CIG Z511E1DEEB.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Si precisa che non saranno accettati reclami di sorta nel caso in cui lo stesso non dovesse pervenire entro il termine perentorio indicato.

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno, **tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura**, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- **"A – documentazione"**
- **"B – progetto"**
- **"C – offerta economica"**.

Tutti i documenti contenuti nelle tre buste devono, a pena di esclusione, essere sottoscritti come segue:

- in caso di ditta/società singola/ente no profit: dal titolare/legale rappresentante (o procuratore munito di procura da allegare);
- in caso di consorzi o ATI costituenti: dal legale rappresentante (o procuratore munito di procura da allegare) di ciascuna ditta o società costituente l'associazione o il consorzio;
- in caso di consorzi o ATI già costituiti: da legale rappresentante (o procuratore munito di procura da allegare) della ditta/società capogruppo.
accompagnati da fotocopia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore o dei sottoscrittori.

Nella busta "A", recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **istanza di ammissione alla gara**, redatta in lingua italiana ed in regola con le disposizioni sul bollo, contenente la dichiarazione sostitutiva di certificazione (successivamente verificabile da parte del Comune) resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

1.a) in base alla configurazione giuridica del partecipante:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria afferente l'oggetto della gara o attività similari in campo socio-educativo-ricreativo o requisito equivalente per soggetti residenti in altri stati dell'Unione Europea;
- atto costitutivo e statuto dell'associazione che preveda "attività afferente l'oggetto della gara o attività similari in campo socio-educativo-ricreativo" – elenco dei soci – iscrizione ad albi o registri prevista per legge;

1.b) generalità del legale rappresentante e idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;

1.c) generalità di tutti i soci ed amministratori con potere di rappresentanza;

1.d) insussistenza delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 (codice antimafia);

1.e) assenza delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

I requisiti di cui ai punti 1.d) e 1.e) devono essere dichiarati, oltre che per il legale rappresentante, - per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita

semplice, - per tutti i componenti la società, nel caso di società in nome collettivo, - per tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nei casi di società di qualunque altro tipo ed enti no profit;

1.f) di essere in regola:

- a) con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge 68/1999), salvo il caso di non applicazione (specificare il motivo);
- b) con le disposizione di cui alla legge 28.2.2009 n. 2 inerenti la regolarità contributiva;

1.g) impegno, per i costituenti raggruppamenti, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamenti già costituiti dovrà essere prodotto l'atto di costituzione;

1.h) attestazione che il concorrente, con espresso riferimento alla gara in questione:

- non si trova, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;
- non partecipa alla gara in più di un'associazione temporanea, e neppure in forma individuale quando abbia partecipato alla gara in associazione;

1.i) impegno ad applicare, in caso di aggiudicazione, gli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza dei lavoratori, nonché gli obblighi di condotta imposti dal D.P.R. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

1.l) di avere preso visione, conoscere ed accettare le condizioni del presente bando di gara, del capitolato d'appalto di riferimento e dei relativi allegati;

1.m) di avere preso conoscenza, in riferimento al lotto per il quale si è presentata istanza di partecipazione, delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione del contratto e di considerare l'offerta nel suo complesso remunerativa;

1.n) di mantenere l'offerta valida per giorni 180 dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

1.o) di possedere idonea capacità tecnica dichiarando analiticamente i servizi prestati ed i relativi periodi, effettuati per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio, secondo quanto indicato al precedente punto 5 del presente bando;

1.p) di disporre, in caso di aggiudicazione, di organizzazione aziendale idonea a garantire l'effettuazione del servizio;

1.q) di garantire l'assunzione dei soggetti i cui curricula sono stati oggetto di valutazione in sede di gara per almeno un intero periodo di prestazione del servizio dall'inizio dell'appalto, dichiarando di garantire comunque l'eventuale sostituzione con altro soggetto in possesso di analoga professionalità;

1.r) di garantire l'attivazione del servizio di intrattenimento ed aggregazione del lotto per il quale si è partecipato non oltre il **7 luglio 2017**;

1.s) di non avere pendenze nei confronti del Comune di Oulx.

2) **cauzione provvisoria** a garanzia dell'offerta:

a. dell'importo di **€ 380,00** (pari al 2% del valore complessivo dell'appalto) se si partecipa per il **1° lotto – Oulx Capoluogo**;

b. dell'importo di **€ 220,00** (pari al 2% del valore complessivo dell'appalto) se si partecipa per il **2° lotto – Frazione Beaulard**;

da presentarsi nelle forme e con le modalità di cui all'art.93 D.Lgs. 50/2016; in caso di costituzione della garanzia in contanti, il versamento andrà effettuato presso la Tesoreria comunale di Oulx – Intesa San Paolo – Agenzia di Oulx, specificando la causale. La ricevuta di versamento o l'originale della fidejussione/polizza dovranno essere inseriti nel plico "A – DOCUMENTAZIONE".

La garanzia dovrà:

- avere validità di 180 gg.;
- intendersi automaticamente svincolata dopo la comunicazione al concorrente da parte dell'ente dell'esito della gara;
- in caso di aggiudicazione intendersi valida fino alla sottoscrizione del relativo contratto pubblico;

- essere munita della clausola "a prima richiesta" con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1945 del c.c., nonché con espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c. ed alla decadenza prevista a favore del fideiussore dall'art. 1957 del c.c.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Qualora l'operatore economico possa beneficiare delle riduzioni previste dall'art. 93 – comma 7 – D.Lgs. 50/2016, dovrà allegare copia delle relative certificazioni rilasciate dagli organismi preposti. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del medesimo raggruppamento;

- 3) **impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario definitivo, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, a pena di esclusione;
- 4) **capitolato di appalto, riferito al lotto di interesse, debitamente controfirmato** su ogni pagina per accettazione dal **titolare/legale rappresentante**;
- 5) **fotocopia**, non autenticata, di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nella busta "B", recante la dicitura "PROGETTI", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. progetto che, in riferimento al lotto prescelto, contenga:
 - specifico dettaglio dei criteri di gestione del servizio (gestione dei servizi generali – piano di organizzazione degli spazi – piano di gestione dell'emergenza ecc.)
 - elenco e descrizione delle iniziative e delle attività programmate, dettaglio delle fasi organizzative anche differenziate per le diverse fasce di età
 - dettaglio e descrizioni curriculari del personale impiegato
 - programma dei periodi e dell'orario di apertura del centro;
2. descrizione dettagliata della dotazione strumentale che si intende utilizzare;
3. generalità e curriculum del responsabile della gestione del servizio;
4. dichiarazione circa l'obbligo, in caso di aggiudicazione della gestione, dell'applicazione di tutte le condizioni, clausole, progetti, attrezzature, requisiti in capo al personale individuato, come indicate in sede di gara.

Nella busta "C", recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" – deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

offerta economica riferita al lotto prescelto redatta secondo le indicazioni di cui all'allegato modello, in lingua italiana ed in regola con le disposizioni sul bollo, deve essere espressa in cifre ed in lettere (in caso di difformità varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'ente) mediante **riduzione percentuale** sul corrispettivo annuo a base di gara dovuto dal Comune, come specificato all'art. 3 del presente bando di gara.

L'offerta, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, **NON POTRÀ ESSERE IN AUMENTO** e presentare correzioni che non siano specificatamente approvate e controfirmate.

8. PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio presso la sede del Comune di Oulx, **alle ore 14.00 del giorno 15 maggio 2017**, in seduta pubblica, e proseguiranno, anche nei giorni successivi, fino alla loro conclusione, senza necessità di ulteriori comunicazioni ai soggetti interessati, se non quelle che saranno riportate sul verbale delle operazioni.

Potranno assistere i legali rappresentanti delle ditte/società partecipanti, ovvero i soggetti che esibiranno all'organo preposto alla gara atto idoneo a comprovare la loro legittimazione a svolgere in nome e per conto dei concorrenti le predette attività.

La commissione di gara effettuerà i seguenti adempimenti:

- in fase pubblica:

- a) controllo ed apertura dei plichi pervenuti in tempo utile;
- b) apertura della busta "A" e verifica della documentazione ivi contenuta;
- c) ammissione o esclusione dei concorrenti alla fase successiva della procedura;
- d) apertura della busta "B" e verifica della documentazione ivi contenuta;

- in fase NON pubblica:

valutazione delle "offerte tecniche - progetti" secondo i criteri di cui al presente bando;

- in fase pubblica:

- a) comunicazione delle valutazioni attribuite alle singole "offerte tecniche - progetti";
- b) apertura della busta "C" ed attribuzione dei relativi punteggi, con esclusione delle offerte in aumento.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, può valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse;

- c) stesura della graduatoria finale per ogni lotto e comunicazione del rispettivo concorrente provvisoriamente aggiudicatario.

9. ALTRE INFORMAZIONI

Resta in ogni caso salvo, in aggiunta e/o integrazione a tutto quanto previsto e/o a conferma di quanto in altre parti dei documenti di gara già stabilito, che:

- l'aggiudicazione avverrà per ogni singolo lotto a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che avrà ottenuto il maggior punteggio;
- in caso di offerte che avranno ottenuto uguale punteggio si aggiudicherà l'affidamento al soggetto la cui offerta tecnico-progettuale abbia ottenuto maggiore punteggio;
- le offerte presentate saranno considerate vincolanti a tutti gli effetti per i partecipanti per 180 giorni dalla data di esperimento della gara, mentre per l'Ente appaltante saranno vincolanti solo dopo l'approvazione dei relativi atti da parte degli organi competenti;
- ogni aggiudicatario provvisorio dovrà far pervenire al Comune di Oulx, dopo il ricevimento di specifica richiesta:
 - (in caso di raggruppamento temporaneo) contratto di Associazione Temporanea d'impresе;
 - copia delle polizze assicurative prescritte nel "capitolato d'appalto" e nel presente bando di gara;
 - idonea cauzione prescritta nel "capitolato".

Nel caso in cui non sia eseguito quanto indicato al punto precedente o se l'aggiudicatario non si presenti per la sottoscrizione dell'atto contrattuale nei termini indicati dal Comune, quest'ultimo si riserva il diritto di revocare l'aggiudicazione (con conseguente incameramento della cauzione provvisoria) e di procedere all'affidamento nei confronti del concorrente che segue in graduatoria, salvi ulteriori superiori danni. L'Amministrazione si riserva uguale facoltà nell'ipotesi di decadenza o di fallimento dell'aggiudicatario;

- il Comune di Oulx si riserva la facoltà di aggiudicare l'affidamento per ogni singolo lotto, anche in presenza di una sola offerta valida, nonché di procedere ad attivazione di procedura negoziata, qualora la procedura in argomento non ottenga offerte e/o offerte appropriate;
- il Comune di Oulx si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio per motivi di convenienza e di interesse pubblico, ovvero nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'espletamento dello stesso, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

Inoltre, prima dell'inizio della gestione, ogni aggiudicatario è tenuto a trasmettere al Comune, ove prevista, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori.

La mancata o la irregolare e/o non completa presentazione della dichiarazione e/o documentazione richieste, nonché la irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla gara. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000) e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare di ogni tipo di appalto.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva la stazione appaltante effettuerà i controlli sul possesso dei requisiti generali e tecnici nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio di ogni singolo lotto.

Si dà atto che la stipulazione del contratto di riferimento, che avverrà in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, è subordinata agli adempimenti di cui alla legislazione antimafia, se ed in quanto applicabili, ed alla verifica positiva del DURC in corso di validità. L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara. E' esclusa la competenza arbitrale per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto relativo al presente appalto.

Si informa inoltre che si giungerà alla risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione, da parte del gestore o da parte di personale da esso dipendente, degli obblighi imposti dal D.P.R. 16.4.2013 n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o dai codici integrativi che potranno essere emanati nel periodo di valenza contrattuale.

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti ed in parte pubblicati in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura degli uffici comunali competenti. Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Le spese contrattuali saranno a carico dei rispettivi aggiudicatari.

Ogni aggiudicatario a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto entro il termine stabilito dal Comune.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rimanda al capitolato d'appalto di riferimento ed alle norme di legge applicabili.

Il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'area amministrativa Paola Grasso.

Il presente bando di gara (unitamente ai capitolati ed alle varie istanze) viene pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune e sul sito internet <http://www.comune.oulx.to.it> dal quale si può procedere all'acquisizione dei documenti.

Oulx, 20 aprile 2017

La Responsabile Area Amministrativa
Grasso Paola