



COMUNE DI OULX

(PROVINCIA DI TORINO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' - ANNO 2016

L'anno **duemilasedici addì due del mese di febbraio** alle ore 14:00 nella solita sede delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono Presenti i Signori:

N.	Cognome e nome		Presente	Assente
1.	DE MARCHIS Paolo	Sindaco	X	
2.	TERZOLO Paolo Maria	Vice Sindaco	X	
3.	CHAREUN Francesca	Assessore	X	
4.	MUSSANO Laura	Assessore	X	
5.	ARLAUD LUCA	Assessore	X	

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale: dott. SIGOT Livio.

Il Presidente prof. DE MARCHIS Paolo nella qualità di Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione;

Richiamati i principi costituzionali di buon andamento e imparzialità della pubblica amministrazione;

Premesso che:

- il 6 novembre 2012 fu approvata la legge numero 190 recante "*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- la legge 190 prevede che entro il 31 gennaio di ogni anno, si approvi il Piano triennale di prevenzione della corruzione, ovvero il suo aggiornamento, qualora necessario in base all'andamento di attuazione; il Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA);
- il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fu approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. In base ai commi 60 e 61, art. 1, della legge 190/2012, in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013 Stato, Regioni ed Autonomie locali hanno precisato adempimenti e termini per gli enti locali, con deroghe ed adeguamenti per gli enti di medie e piccole dimensioni;
- Il Comune di Oulx ha adottato il proprio piano triennale 2014-2016 con deliberazione di Giunta n. 8 del 31 gennaio 2014;
- Nel 2015, considerata la regolare attuazione del piano, non furono adottati aggiornamenti;
- l'ANAC, il 28 ottobre del 2015, con determinazione n. 28, ha approvato l'aggiornamento 2015 del Piano Nazionale, che prevede alcune indicazioni integrative, un'analisi critica della prima attuazione, fornisce suggerimenti per gli aggiornamenti successivi e costanti dei Piani, in particolare detta anche alcune regole per far fronte alle situazioni, come quella di questo Comune, dove le risorse finanziarie ed organizzative a disposizione sono limitate rispetto al complesso delle attività da svolgere (si ricorda che il Responsabile per la prevenzione, individuato come da legge nel Segretario generale, svolge questo ruolo in 4 Comuni contemporaneamente, ed inoltre nel 2015 è stato caricato della nuova incombenza, prevista dalla legge 56/2014 di segretario e responsabile del servizio finanziario della Unione Montana Valle Susa. Non sono disponibili ulteriori professionalità interne da assegnare a suo supporto. Presso il Comune di Oulx la presenza è di 1 giorno la settimana);
- Fra le principali criticità e punti da affrontare in sede di aggiornamento annuale possiamo ricordare:
 1. La necessità che i piani siano corredati da analisi di contesto;
 2. La necessità di garantire un effettivo – se possibile – coinvolgimento del contesto sociale esterno;
 3. La necessità che vi sia una maggior condivisione, sia al livello politico che al livello gestionale, del piano e della sua formazione, con individuazione delle aree di rischio e delle attività da svolgere;
 4. La esigenza di completare una mappatura analitica delle attività, con valutazione del rischio e definizione delle più opportune modalità, in particolare organizzative, per il suo trattamento. Per le realtà dove fossero rilevate difficoltà organizzative, il PNA consente di programmare un completamento della mappatura, motivando, articolato tra il 2016 e il 2017;
 5. Il fatto che vi sia una concreta previsione delle misure di prevenzione e contrasto fattibili, considerate le risorse e l'organizzazione, con modalità di verifica e controllo puntuali.
- Occorre quindi provvedere all'aggiornamento annuale 2016 del Piano, che incorpora in sé anche il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, in considerazione dell'aggiornamento del PNA;

Il Segretario generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione, propone le seguenti valutazioni ed aggiornamenti:

- 1) *Si ritiene che in generale l'attuazione del piano 2014-2016, proceda in buona misura secondo i programmi e che la sua articolazione sia ancora attuale e proporzionata alle caratteristiche dell'ente e alle risorse a disposizione per la prevenzione. In particolare si sottolinea che nell'anno 2016 si dovranno proseguire e completare, oltre alle altre già previste e riportate in tabella, le azioni:*
 - a. *Di formazione sia valoriale che specifica del personale, secondo le indicazioni del Piano. In particolare, oltre a un richiamo di formazione valoriale e pratica, connessa alla mappatura dei processi, si vorrebbe affiancare una attività di formazione sul collegamento performance/prevenzione della corruzione;*
 - b. *Di formazione specifica in campo informatico, per la progressiva implementazione del software e delle procedure di gestione informatizzata e trasparente di tutta la documentazione amministrativa, nell'arco del triennio considerato dal Piano. Questa dovrebbe riguardare la pubblicazione in automatico dei documenti su Amministrazione Trasparente ;*

- 2) *Quale aggiornamento per il 2016, in riferimento ai punti evidenziati dall'Aggiornamento 2015 del PNA del 28.10.2015, si propone di:*
 - a. *Svolgere una analisi di contesto, nel corso del 2016, da inserire nel nuovo piano triennale 2017-2017;*
 - b. *Svolgere una attività di predisposizione del nuovo piano triennale 2017-2019 con un effettivo - se possibile - coinvolgimento del contesto sociale esterno;*
 - c. *Cercare una maggior condivisione, sia al livello politico che al livello gestionale, del piano e della sua formazione, con individuazione delle aree di rischio e delle attività da svolgere. Dal punto di vista pratico si prevede un procedimento con deliberazione di indirizzi del Consiglio Comunale, bozza del nuovo piano triennale approvata dalla Giunta, pubblicazione per esterni ed interni, esame delle osservazioni, approvazione definitivo, nel corso del 2016;*
 - d. *Completamento della mappatura analitica delle attività, con valutazione del rischio e definizione delle più opportune modalità, in particolare organizzative, per il suo trattamento. Rilevando le difficoltà organizzative legate alla carenza di personale specifico da assegnare al RPC per il compito, per cui l'attività la dovrà svolgere lui stesso, si prevede di articolarla in due anni. Nel 2016 riferita alle prime 3 aree di rischio principali, nel 2017 riferita a tutte le altre aree.*
 - e. *Approvazione a integrazione del Piano, della allegata semplice Tabella che prevede le attività di prevenzione e trattamento per il 2016, puntuali e concrete;*

accertato che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il preventivo parere in ordine alla regolarità tecnica (articolo 49 comma 1 del TUEL), mentre non avendo rilevanza economica non occorre in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese

DELIBERA

di approvare e fare proprio l'aggiornamento annuale 2016 del Piano di prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, con le seguenti indicazioni:

- 1) *Si ritiene che in generale l'attuazione del piano 2014-2016, proceda in buona misura secondo i programmi e che la sua articolazione sia ancora attuale e proporzionata alle caratteristiche dell'ente e alle risorse a disposizione per la prevenzione. In particolare si sottolinea che nell'anno 2016 si dovranno proseguire e completare, oltre alle altre già previste e riportate in tabella, le azioni:*
 - a. *Di formazione sia valoriale che specifica del personale, secondo le indicazioni del Piano. In particolare, oltre a un richiamo di formazione valoriale e pratica,*

connessa alla mappatura dei processi, si vorrebbe affiancare una attività di formazione sul collegamento performance/prevenzione della corruzione;

- b. Di formazione specifica in campo informatico, per la progressiva implementazione del software e delle procedure di gestione informatizzata e trasparente di tutta la documentazione amministrativa, nell'arco del triennio considerato dal Piano. Questa dovrebbe riguardare la pubblicazione in automatico dei documenti su Amministrazione Trasparente ;*

2) *Quale aggiornamento per il 2016, in riferimento ai punti evidenziati dall'Aggiornamento 2015 del PNA del 28.10.2015, si propone di:*

- a. Svolgere una analisi di contesto, nel corso del 2016, da inserire nel nuovo piano triennale 2017-2017;*
- b. Svolgere una attività di predisposizione del nuovo piano triennale 2017-2019 con un effettivo - se possibile - coinvolgimento del contesto sociale esterno;*
- c. Cercare una maggior condivisione, sia al livello politico che al livello gestionale, del piano e della sua formazione, con individuazione delle aree di rischio e delle attività da svolgere. Dal punto di vista pratico si prevede un procedimento con deliberazione di indirizzi del Consiglio Comunale, bozza del nuovo piano triennale approvata dalla Giunta, pubblicazione per esterni ed interni, esame delle osservazioni, approvazione definitivo, nel corso del 2016;*
- d. Completamento della mappatura analitica delle attività, con valutazione del rischio e definizione delle più opportune modalità, in particolare organizzative, per il suo trattamento. Rilevando le difficoltà organizzative legate alla carenza di personale specifico da assegnare al RPC per il compito, per cui l'attività la dovrà svolgere lui stesso, si prevede di articolarla in due anni. Nel 2016 riferita alle prime 3 aree di rischio principali, nel 2017 riferita a tutte le altre aree.*
- e. Approvazione a integrazione del Piano, della allegata semplice Tabella che prevede le attività di prevenzione e trattamento per il 2016, puntuali e concrete;*

di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con una seconda votazione palese che da esito unanime favorevole.

- AREA DI DIREZIONE
parere in merito alla regolarità tecnica
(verifica della conformità alla normativa tecnica che regola la materia):
FAVOREVOLE

Oulx, 2.2.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Livio SIGOT

Allegato alla deliberazione G.C. n. 5 del 02 FEBBRAIO 2016

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che verrà sottoscritto digitalmente in un tempo successivo dal Presidente e dal Segretario, unitamente ai Responsabili d'Area che hanno sottoscritto i pareri sulla proposta originaria, per loro conferma. Verrà quindi pubblicato all'Albo Pretorio telematico e sul sito comunale per ogni effetto di legge.

IL PRESIDENTE
prof. DE MARCHIS Paolo

firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. SIGOT Livio

firmato digitalmente