

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PEJROLO LUCA**

Nazionalità italiana

Data di nascita 28/12/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1999 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL To3 - Collegno/Pinerolo**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**
- Tipo di impiego **Libero professionista Convenzionato per la Medicina Generale**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **DAL 1992 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL To3 - Collegno/Pinerolo**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**
- Tipo di impiego **Incaricato e poi titolare incarico di Guardia Medica per il distretto 5 - Alta Val Susa**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data **1976-1982**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Des Ambrois - Oulx**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Liceo Classico**
- Qualifica conseguita **Diploma maturità classica**

- Data **1992**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Torino**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Medicina e Chirurgia - Tesi in chirurgia addominale**
- Qualifica conseguita **Laurea**

- Data **1993 e seguenti**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituti universitari e ospedalieri italiani**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Flebologia, ultrasonologia, ecografia, eco-doppler**
- Qualifica conseguita **Attestati di partecipazione e frequenza, diplomi**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

FRANCESE

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Discreta

INGLESE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e sport), a
casa, ecc.*

FORMAZIONE EDUCATIVA IN AMBITO GIOVANILE (SCOUTISMO) A LIVELLO LOCALE E REGIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

COMPETENZA DI USO E PROGRAMMAZIONE COMPUTER, PARTICOLARMENTE IN GESTIONALI (DATA-BASES) E FOGLI DI CALCOLO. BUONE QUALITÀ DATTILOGRAFICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

MUSICA: PIANOFORTE (CORSI REGOLARI PER 5 ANNI), CHITARRA (AUTODIDATTA), COMPUTER-MUSIC (AUTODIDATTA). COMPOSIZIONE E SCRITTURA CON REGOLARE ISCRIZIONE SIAE.

DISEGNO E GRAFICA, ANCHE CON USO DI COMPUTER (FOTORITOCÇO, DISEGNO, GRAFICA VETTORIALE, IMPAGINAZIONE).

FOTOGRAFIA E VIDEO, CON COMPETENZE DI BASE DI MONTAGGIO / EDITING SU COMPUTER

PATENTE O PATENTI

Patente auto categoria C
Patente nautica (vela con motore ausiliario)

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" autorizzo al trattamento dei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum per esigenze istituzionali (art. 14 D.Lgs 33/2013)..