

COMUNE DI OULX

(PROVINCIA DI TORINO)

Reg. Gen N. 66

Del 21 maggio 2008

SETTORE - SERVIZI GENERALI-SEGRETERIA COMUNALE

Determinazione n. 4

OGGETTO: *Incarico per formulazione di parere legale in ordine alla situazione determinatasi, nell'ambito del campeggio di Beaulard, di proprietà comunale, a seguito della realizzazione di n. 45 cassette mobili.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che a seguito di in interrogazione consiliare, l'amministrazione rilevava la necessità di fare chiarezza in ordine alla situazione determinatasi, nell'ambito del campeggio di Beaulard, di proprietà comunale, per la realizzazione di n. 45 cassette mobili in assenza di qualsivoglia autorizzazione edilizia e paesistica/ambientale con eventuali responsabilità e danni configurabili

L'art. 8 del regolamento comunale per gli incarichi di consulenza, studi, ricerca e collaborazioni, adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 56 della legge 244/2007, affida al segretario comunale la competenza esclusiva al conferimento di incarichi di carattere legale, sulla base dei indirizzi integrativi forniti dalla Giunta Comunale, ove non altrimenti rinvenibili in atti di programmazione.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 5 maggio 2008, dichiarata immediatamente eseguibile, si evidenziava la necessità di acquisire un parere legale sulla questione sopra evidenziata fornendo i richiesti indirizzi integrativi volti a specificare la finalità ed oggetto del relativo incarico di consulenza.

Con la deliberazione sopra indicata si stabiliva che l'incarico di consulenza doveva essere volto ad evidenziare se, nella fattispecie descritta:

- sia o meno riscontrabile la sussistenza di abuso urbanistico/edilizio o paesistico/ambientale con conseguenti ed eventuali responsabilità;
- la società "Campeggio Beaulard" dovesse o meno assumere l'onere del pagamento delle piazzole, autorizzate solo successivamente alla loro realizzazione;
- il collocamento di tali cassette mobili, al di fuori di ogni atto autorizzativo, possa implicare o meno per il Consiglio di amministrazione pro tempore della società un superamento delle competenze e finalità di gestione stabilite nello statuto e successiva contratto di gestione e quali eventuali responsabilità rinvenibili;

- la situazione descritta ed il comportamento dei vari autori della vicenda possa o meno considerarsi causativo di danni per la società che, per l'operazione, è stata citata in giudizio arbitrale per il pagamento del corrispettivo dei lavori di realizzazione delle suddette piazzole.

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio direzione generale/legale ha accertato che l'incarico in questione, pur concernendo problemi di pertinenza del

Comune, richiede conoscenze ed esperienze eccedenti le normali competenze del personale dipendente e conseguentemente implica conoscenze specifiche che non si possono riscontrare nell'apparato amministrativo.

Considerato che a tal fine è stata chiesta la disponibilità dello studio Tosetto, Weigman ed Associati di Torino, ad assumere il citato incarico di consulenza, noto per competenza e professionalità nei vari rami del diritto.

Dato atto che il suddetto studio, con nota del 19.05.2008, prot. 6370 ha richiesto, per lo svolgimento dei tale incarico, un compenso di € 3.000.00 oltre IVA e ritenute di legge.

Visto l'art. 8, comma 7. del citato regolamento comunale sugli incarichi di consulenza, studi, ricerca e collaborazioni per il quale è possibile procedere ad affidamento diretto quando la entità della spesa non sia superiore a € 3.000,00, oneri esclusi, non conciliandosi tale importo con le procedure selettive e negoziate di cui ai precedenti commi dello stesso articolo a salvaguardia dei principi di speditezza ed economicità dell'azione amministrativa

Dato atto che, secondo la disciplina regolamentare il conferimento di un incarico, è preceduto dall'adozione della determinazione a contrattare, con la quale, oltre a dar conto dei presupposti che hanno determinato la necessità di ricorso a soggetto esterno, deve essere approvato lo schema di convenzione o disciplinare di incarico (con la specificazione degli elementi essenziali quali il contenuto dell'incarico, la durata, tempistica e compenso per lo svolgimento dell'incarico stesso, nonché penali per ritardata esecuzione e cause e formalità per l'anticipata risoluzione del rapporto).

Rilevato che è stata redatta apposita bozza di disciplinare di incarico nel testo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che la norma contenuta nell'art. 1, comma 42, della legge 311/2004 in tema di affidamento di incarichi di consulenza, non si applica ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

Rilevato che il presente provvedimento riveste carattere gestionale e, pertanto, rientra nella sfera di competenza della sottoscritta in qualità di Responsabile dell'Area di Direzione Generale, come nominata con decreto sindacale n. 7 del 09.01.2006;

DETERMINA

- 1) Per le motivazioni indicate in premessa, di conferire incarico allo studio Tosetto, Weigman ed Associati di Torino per la formulazione di uno specifico parere legale e consulenza in ordine alla situazione determinatasi, nell'ambito del campeggio di Beaulard, di proprietà comunale, per la realizzazione di n. 45 casette mobili in assenza di qualsivoglia autorizzazione edilizia e paesistica/ambientale con eventuali responsabilità e danni configurabili.
- 2) Di stabilire, a compenso del suddetto incarico, la somma di € 3.000,00 oltre IVA e ritenute di legge e così per complessivi € 3,672,00 accettando la proposta di preventivo del suddetto studio e rilevandone la congruità.
- 3) Di dare atto che il presente incarico rimane regolato dalle condizioni e termini previsti nell'allegato disciplinare formato da n. 5 articoli nel testo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
- 4) Di impegnare la somma complessiva di € 3.672,00 sull'intervento **1010603** cap. 1 con oggetto "Prestazioni professionali per studi ecc" che presenta adeguata disponibilità.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale per 15 gg. consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il segretario Comunale dott.ssa Bonito Michelina.

Oulx, lì 21 maggio 2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to BONITO dott.ssa Michelina

Visto del responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 ai fini della regolarità contabile e copertura finanziaria.

Oulx, lì 21 maggio 2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to GROS Paolo
