

COMUNE DI OULX

(PROVINCIA DI TORINO)

Reg. Gen N. 4

Del 14 gennaio 2009

SETTORE - SERVIZI DI SEGRETERIA

Determinazione n. 3

OGGETTO: *Associazione Turistica Pro Loco - gestione ufficio informazioni - approvazione rendiconto ed erogazione saldo contributi concessi con atti G.C. n. 58 del 4.6.2008, n. 99 del 29.10.2008 e n. 119 del 30.12.2008. Determinazioni conseguenti.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 2 del 31.1.2008 di approvazione del bilancio di previsione 2008;
- G.C. n. 11 del 6.2.2008 di approvazione del P.E.G. (parte contabile) anno 2008 ed affidamento delle risorse e degli interenti ad responsabili dei servizi;

Dato atto che alla sottoscritta è stata affidata la gestione dell'intervento 1070205/2 "ufficio turistico" del bilancio di previsione 2008;

Analizzato il vigente regolamento comunale per la disciplina di contribuzioni ad enti ed associazioni, approvato con deliberazione C.C. n. 20 del 19.6.2001 e modificato con atti C.C. n. 17 del 20.4.2004 e n. 7 del 31.1.2008;

Richiamate le deliberazioni di G.C.:

- n. 58 del 4.6.2008 con la quale:
 - a) è stata disposta l'approvazione del progetto di apertura dell'ufficio informazioni turistiche relativamente al periodo 14 giugno 2008/11 gennaio 2009, da rendere anche attraverso i sottoriportati servizi:
 - reperimento e messa a disposizione degli utenti di materiale illustrativo e promozionale (opuscoli, depliant, programmi ed elenchi) riguardante manifestazioni, fiere ed iniziative di interesse turistico-culturale;
 - reperimento ed aggiornamento dei prezzi e degli orari per visite a strutture o eco-musei di zona;
 - reperimento degli orari dei mezzi di trasporto pubblico locale;
 - informazioni circa itinerari e percorsi di interesse turistico;
 - appoggio logistico all'Amministrazione comunale ed alle Associazioni, nell'ambito di organizzazione di attività ed iniziative di interesse culturale e turistico;con l'osservanza di un orario di apertura non inferiore al seguente:
 - nel periodo 14 giugno/15 settembre e durante le festività natalizie: dal lunedì alla domenica – con orario non inferiore alle 6,30 ore giornaliere;
 - nei restanti periodi: dal venerdì alla domenica – con orario non inferiore alle 6,30 ore giornaliere;
 - b) è stato disposto il riconoscimento dei seguenti interventi economici a favore dell'Associazione Pro Loco Oulx:
 - somma massima di € 10.000,00 quale parziale ripiano dei costi riferiti al personale (stipendi – oneri - connessa contabilità) ed alla gestione dell'ufficio turistico limitatamente ai beni di consumo, alla pulizia ed ai costi telefonici riferiti al traffico ed al collegamento internet ADSL, la cui erogazione dovrà

avvenire nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 9 – comma 2 lettera B – del vigente regolamento comunale sulla concessione di contributi e precisamente:

- 100% a presentazione di regolare consuntivo corredato dai relativi giustificativi di spesa e da una relazione sull'attività svolta.

Poiché trattasi di prestazione assimilabile a servizio pubblico, la G.C. ha riconosciuto un'anticipazione del 50% della somma concessa, nel rispetto delle disposizioni del citato art. 9 – comma 3 – del vigente regolamento comunale;

- mediante assunzione diretta delle restanti spese gestionali del locale di Piazza Garambois 2, (riscaldamento – energia elettrica – acqua);
- mediante reperimento e posizionamento della cartellonistica informativa, attraverso dipendenti comunali;

- n. 66 dell'11.7.2008 con la quale è stata parzialmente modificata la predetta deliberazione di G.C. in merito:

a) all'orario di apertura dell'ufficio di informazione turistica ed alle modalità di erogazione del contributo, nei seguenti termini:

- organizzazione dell'orario di apertura dell'ufficio:

- 1) dalla data di assunzione della presente deliberazione e fino al 24 agosto 2008 apertura tutti i giorni della settimana con orario giornaliero non inferiore a ore 6,30;
- 2) chiusura nei giorni 25 – 26 – 28 – 29 agosto;
- 3) nei giorni 27 – 30 – 31 agosto apertura con orario giornaliero non inferiore a ore 4,00;
- 4) dal 1 settembre al 25 dicembre compreso apertura dal venerdì alla domenica con orario giornaliero non inferiore a ore 4,00;
- 5) dal 26 dicembre 2008 al 6 gennaio 2009 apertura tutti i giorni con orario giornaliero non inferiore a ore 6,30;
- 6) chiusura nei giorni 7 e 8 gennaio 2009;
- 7) nei giorni 9 – 10 – 11 gennaio 2009 apertura con orario giornaliero non inferiore a ore 4,00;

b) in deroga al vigente regolamento comunale sui contributi, all'erogazione della restante percentuale di contributo in forma mensile con importo rapportato al corrispettivo dei singoli cedolini stipendiali, previa presentazione da parte della Pro Loco Oulx del rendiconto delle spese sostenute a tutto il 31 luglio 2008 e mensilmente dei rispettivi cedolini. Tale deroga viene giustificata dall'importanza e dalla valenza pubblica che riveste il servizio turistico reso a favore della collettività e per permettere all'Associazione di ottemperare agli impegni assunti nei confronti del personale che presta servizio a tempo determinato;

- n. 99 del 29.10.2008 con la quale è stato riconosciuto all'Associazione Turistica Pro Loco Oulx l'importo di € 2.000,00 quale implementazione del precedente riscontro economico di cui all'atto deliberativo G.C. n. 58 del 4.6.2008;

- n. 119 del 30.12.2008 con la quale è stato riconosciuto all'Associazione Turistica Pro Loco Oulx un ulteriore contributo di € 2.000,00 quale implementazione del precedente riscontro economico di cui ai citati atti deliberativi;

Riscontrato che la sottoscritta, sulle proposte di deliberazione n. 66, n. 99 e n. 119, ha espresso parere contrario per la parte riguardante le modalità di erogazione della restante percentuale del contributo riconosciuto a favore dell'Associazione Pro Loco, essendo in contrasto con le disposizioni del vigente regolamento comunale sull'erogazione di contributi;

Preso atto di quanto ordinato alla sottoscritta dalla Giunta comunale con i suddetti atti, in merito l'assunzione degli atti gestionali conseguenti, finalizzati alla liquidazione mensile dell'importo che dovrà essere rapportato per il primo mese al rendiconto delle spese a tutto il 31.7.2008 e per il restante periodo all'effettivo importo dei cedolini stipendiali che l'Associazione presenterà;

Richiamate le proprie precedenti determinazioni:

1) n. 142 del 29.9.2008 con la quale:

- sono stati approvati i rendiconti relativi alle spese sostenute per l'apertura dell'ufficio di informazioni turistiche nel periodo dal 21 giugno al 5 settembre 2008, presentati dall'Associazione Pro Loco Oulx in data 18.8.2008 – prot. n. 10700 – in data 8.9.2008 – prot. n. 11471 – come integrato con nota prot. n. 12161 in data 24.9.2008;

- è stata disposta la liquidazione della somma di € 520,11 (secondo acconto) quale differenza negativa fra l'anticipo del 50% del contributo iniziale concesso dalla G.C. con il più volte citato atto n. 58 (€ 4.000,00) ed il totale delle spese ammesse a pubblica contribuzione (€ 4.520,11);
- 2) n. 149 del 9.10.2008 con la quale:
 - è stata approvata la documentazione presentata in data 3.10.1008 (prot. n. 12580) ed in data 6.10.2008 (prot. n. 12647) limitatamente alla parte che rientra nelle linee di indirizzo espresse dall'Amministrazione comunale;
 - è stata disposta la liquidazione della somma di € 1.250,77;
- 3) n. 165 del 17.11.2008 con la quale:
 - è stata approvata la documentazione presentata in data 6.10.1008 (prot. n. 12647), in data 10.10.2008 (prot. n. 12896), in data 31.10.2008 (prot. n. 13834) ed in data 10.11.2008 (prot. n. 14238) limitatamente alla parte che rientra nelle linee di indirizzo espresse dall'Amministrazione comunale;
 - è stata disposta la liquidazione della somma di € 2.385,35;
- 4) n. 1 del 7.1.2009 con la quale:
 - è stata approvata la documentazione presentata in data 6.12.1008 (prot. n. 15546) limitatamente alla parte che rientra nelle linee di indirizzo espresse dall'Amministrazione comunale;
 - è stata disposta la liquidazione della somma di € 3.221,13;

Preso atto che l'Associazione Pro Loco:

- a. in data 9.1.2009, con nota protocollata in pari data al n. 251, ha presentato:
- ricevuta collaborazione occasionale sig.ra Humbert periodo ottobre 2008/gennaio 2009 per un compenso netto di € 600,00. Il pagamento della ritenuta d'acconto di € 150,00 avverrà nel mese di febbraio 2009, avendo erogato l'importo nel corrente mese di gennaio;
 - ricevuta collaborazione occasionale sig.ra Pettinau per alcuni giorni del mese di dicembre 2008 per sostituzione del personale dell'ufficio turistico per un compenso netto di € 100,00;
 - modelli F24 riferiti a collaborazione sig.ra Pettinau periodo settembre e dicembre 2008 per complessivi € 50,25;

Riscontrato che tutte le spese sopra menzionate rientrando nelle linee di indirizzo espresse dalla Giunta comunale con n. 58 del 4.6.2008 e pertanto possono essere considerate ai fini della conseguente liquidazione del saldo del contributo concesso dall'Amm.ne com.le;

Preso pertanto atto che possono essere oggetto di approvazione le seguenti spese, debitamente autorizzate dalla G.C. e debitamente documentate:

VOCI	IMPORTI
Collaborazioni occasionali e ritenute d'acconto	€ 750,25
TOTALE	€ 750,25

Atteso che sulla base del citato rendiconto, si procede al riconoscimento delle spese nella misura di € 622,64 quale residuo degli impegni di spesa n. 582, n. 1083 e n. 1384 assunti sul bilancio di previsione 2008, dando atto della seguente situazione contabile:

- | | |
|--|-----------------|
| - impegno di spesa a seguito deliberazione G.C. n. 58 | € 8.000,00 |
| - impegno di spesa a seguito deliberazione G.C. n. 99 | € 2.000,00 |
| - impegno di spesa a seguito deliberazione G.C. n. 119 | € 2.000,00 |
| - anticipazione 50% | € 4.000,00 |
| - 2° acconto | € 520,11 |
| - 3° acconto | € 1.250,77 |
| - 4° acconto | € 2.385,35 |
| - 5° acconto | € 3.221,13 |
|
 | |
| - differenza disponibile e liquidabile con il presente atto | € 622,64 |
| - totale spese rendicontate a gennaio 2009 | € 750,25 |
| - differenza negativa | € 127,61 |

Richiamati gli artt. 107 – commi 2 e 3 – e 109 – comma 2 – del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a formare parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare i seguenti atti presentati dall'Associazione Pro Loco Oulx inerenti le spese sostenute per l'apertura dell'ufficio di informazioni turistiche:
 - b. documentazione presentata in data 9.1.2009, protocollata in pari data al n. 251, e precisamente:
 - ricevuta collaborazione occasionale sig.ra Humbert periodo ottobre 2008/gennaio 2009 per un compenso netto di € 600,00. Il pagamento della ritenuta d'acconto di € 150,00 avverrà nel mese di febbraio 2009, avendo erogato l'importo nel corrente mese di gennaio;
 - ricevuta collaborazione occasionale sig.ra Pettinau per alcuni giorni del mese di dicembre 2008 per sostituzione del personale dell'ufficio turistico per un compenso netto di € 100,00;
 - modelli F24 riferiti a collaborazione sig.ra Pettinau periodo settembre e dicembre 2008 per complessivi € 50,25;
3. di dare atto che, conseguentemente, possono essere oggetto di approvazione le seguenti spese rientranti nelle disposizioni della deliberazione G.C. n. 58 e regolarmente documentate:

VOCI	IMPORTI
Collaborazioni occasionali e ritenute d'acconto	€ 750,25
TOTALE	€ 750,25

che potranno essere liquidate nel limite della disponibilità residua di € 626,64 degli impegni di spesa assunti nel bilancio 2008;

4. di provvedere pertanto, in ottemperanza all'ordine ricevuto dalla G.C. mediante deliberazioni n. 66 in data 11.7.2008, n. 99 del 29.10.2008 e n. 119 del 30.12.2008, alla liquidazione a favore dell'associazione Pro Loco Oulx della somma di € 622,64, quale saldo del contributo concesso con atti G.C. n. 58, 99 e 199 e residuo degli impegni di spesa n. 582, n. 1083 e n. 1384 assunti sul bilancio di previsione 2008, dando atto della seguente situazione contabile:
 - impegno di spesa a seguito deliberazione G.C. n. 58 € 8.000,00
 - impegno di spesa a seguito deliberazione G.C. n. 99 € 2.000,00
 - impegno di spesa a seguito deliberazione G.C. n. 119 € 2.000,00
 - anticipazione 50% € 4.000,00
 - 2° acconto € 520,11
 - 3° acconto € 1.250,77
 - 4° acconto € 2.385,35
 - 5° acconto € 3.221,13
 - **differenza disponibile e liquidabile con il presente atto** € **622,64**
 - **totale spese rendicontate a gennaio 2009** € **750,25**
 - differenza negativa € 127,61
5. di considerare il contributo ora liquidato non assoggettato alla ritenuta di cui all'art. 28 del D.P.R. 29.9.1973 n. 600 smi;
6. di disporre la pubblicazione all'albo pretorio del Comune per 15 gg. ai sensi del TUEL 267/2000.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione immediata non essendo richiesto il parere di copertura finanziaria e regolarità contabile di cui all'art. 151 – 4° comma – del D.Lgs. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa - Paola Grasso.

Oulx, lì 14 gennaio 2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GRASSO Paola
